



ОБНИНСК

официальный

5
АВГУСТА
2021 года

№ 29 (167)

Официально

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2021 № 1714-п

О проведении городского спортивного праздника, посвященного Дню физкультурника

В целях широкого приобщения различных слоев населения к занятиям физической культурой и спортом, пропаганды здорового образа жизни, на основании п.19 статьи 8 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести в городе Обнинске 14 августа 2021 года городской спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника.
- Утвердить Положения о городском спортивном празднике, посвященном Дню физкультурника (Приложения).
- Создать оргкомитет по подготовке и проведению городского спортивного праздника, посвященного Дню физкультурника, в составе Председателя оргкомитета:
Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам.
Заместитель председателя оргкомитета:
Олухов Константин Владимирович – председатель Комитета по физической культуре и спорту Администрации города.
Ответственный секретарь:
Жужгова Ирина Николаевна – ведущий специалист Комитета по физической культуре и спорту Администрации города;
Члены оргкомитета:
Воронежский Сергей Сергеевич – начальник ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
Дьяченко Иван Александрович – начальник 3 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Калужской области (по согласованию);
Ерёмина Анна Валерьевна – начальник Управления потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города;
Ильницкий Андрей Анатольевич – председатель Комитета по взаимодействию со средствами массовой информации Администрации города;
Исаев Алексей Викторович – начальник ОГИБДД ОМВД России по г. Обнинску (по согласованию);
Краснолобов Владимир Васильевич – директор МАУ «СШОР «КВАНТ» г. Обнинска;
Орешин Игорь Анатольевич – директор МБУ «СШОР по волейболу А. Савина»;
Трушков Александр Витальевич – директор ГБУ Калужской области «СШОР «ОЛИМП» (по согласованию);
Усманова Элона Рашитовна – управляющий спортивно-оздоровительного комплекса «Окридж Фитнес» (по согласованию);
Чурин Сергей Викторович – и.о. директора муниципального бюджетного учреждения «Обнинский молодёжный центр»;
Фёдоров Дмитрий Владимирович – заместитель директора МП «Коммунальное хозяйство»;
Фрай Юрий Владимирович – директор МАУ СШ «ДЕРЖАВА» г. Обнинска;
Ярошенко Олег Николаевич – и.о. директора ФГБУЗ «Клиническая больница № 8» ФМБА России (по согласованию).
- Провести заседание оргкомитета.
- Финансирование указанного мероприятия осуществлять за счёт средств городского бюджета и внебюджетных средств.
- Ввести временное ограничение движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск» в выходной день в период проведения городского пробега «Дорога добра», посвященного Дню физкультурника, 14 августа 2021 года:
с 09.50 до 10.20 ч. на участке автомобильной дороги общего пользования местного значения по нечетной стороне пр. Ленина, от д. 153 СК «Олимп» до пересечения с ул. Усачёва, от улицы Усачёва по нечётной и чётной стороне пр. Ленина до пересечения с ул. Шацкого, д. 1, стадион «Труд» (приложение 1). Снятие ограничения движения транспортных средств по мере прохождения дистанции участниками мероприятия.

- Организовать информирование пользователей автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск» о сроках временного ограничения движения транспортных средств по автомобильной дороге общего пользования местного значения муниципального образования «Город Обнинск», указанных в п.6 настоящего постановления.
- Управлению потребительского рынка, транспорта и связи Администрации города (Еремина А.В.) организовать информирование пассажиров перевозчиков о временных ограничениях в период проведения городского пробега «Дорога добра», посвященного Дню физкультурника.
- Рекомендовать ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России (Ярошенко О.Н.) обеспечить сопровождение участников пробега экипажем скорой помощи (по согласованию).
- Направить в ОМВД России по г. Обнинску (Воронежский С.С.) информацию о необходимости обеспечения сопровождения участников пробега «Дорога добра».
- Директору ДЮБК «Обнинск» (Дементьев В.Н.) организовать турнир по баскетболу 3х3 на спортивной площадке МОУ СОШ №16 (Приложение 2) (по согласованию);
- Любительской Лиге футбола (Урожаев П.П.) организовать турнир по мини-футболу (Приложение 4) (по согласованию);
- Директору МБУ «СШОР по волейболу А.Савина» (Орешин И.А.) организовать турнир по пляжному волейболу (Приложение 5);
- Директору МАУ «СШОР «КВАНТ» г. Обнинска (Краснолобов В.В.) предоставить спортивный объект МАУ «СШОР «КВАНТ» стадион «Труд» для проведения мероприятий, посвященных Дню физкультурника.
- Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации города Обнинска.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Попову Т.С.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение 1 к постановлению
Администрации г. Обнинска
22.07.2021 № 1714-п

Положение о проведении Благотворительного пробега «Дорога добра» и выполнение нормативов ВФСК «ГТО», посвященные Дню физкультурника

1. Цели и задачи.

Благотворительный Пробег «Дорога добра» и выполнение нормативов ВФСК «ГТО», посвященные Дню физкультурника, проводится в целях пропаганды здорового образа жизни и широкого приобщения различных слоев населения к занятиям физической культурой и спортом.

2. Время и место проведения.

Благотворительный пробег «Дорога добра» проводится от спортивной школы олимпийского резерва «Олимп» до стадиона «Труд», в котором могут принять участие спортсмены-легкоатлеты, а также все любители движения на велосипедах, роллерах, лыжероллерах. Регистрация участников благотворительного пробега проводится на территории, прилегающей к автомобильной стоянке рядом со спортивным комплексом «Олимп» (г. Обнинск, пр-т Ленина, д. 153) с 9 ч. 30 мин. до 09 ч. 50 мин. Движение спортсменов-легкоатлетов, а также участников на велосипедах, роллерах и лыжероллерах осуществляется со скоростью не более 10 км/ч по одной полосе дорожного движения проспекта Ленина до поворота на улицу Шацкого и далее до стадиона «Труд».
Старт пробега в 10 ч. 00 мин.
Выполнение нормативов ВФСК «ГТО» проводятся на стадионе «ТРУД» МАУ «СШОР «КВАНТ» в 11.00 час.

3. Организация и руководство.

Организаторами соревнований являются: Комитет по физической культуре и спорту Администрации г. Обнинска, МАУ «СШОР «КВАНТ», МАУ «СШОР «ДЕРЖАВА», СОК «Окридж Фитнес».
Руководство соревнованиями возлагается на Комитет по физической культуре и спорту Администрации города.

4. Участники пробега и тестирования нормативов ГТО.

К пробегу допускаются все желающие, не имеющие медицинских ограничений для занятий физической культурой и спортом. К выполнению нормативов (тестов) Комплекса ГТО допускаются все желающие, не имеющие противопоказаний к занятиям физической культурой и спортом на основании результатов диспансеризации или медицинского осмотра, а также все желающие пройти тестирование нормативов Комплекса ГТО, должны быть зарегистрированы на официальном сайте ГТО (www.gto.ru).

К выполнению нормативов (тестов) Комплекса ГТО не допускаются лица, отнесенные по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

5. Тестирование нормативов ГТО.

- Бег на 100м;
- Прыжок в длину с места;
- Сгибание и разгибание рук в упоре лежа;
- Подъем туловища из положения лежа;
- Наклон вперед из положения стоя.

Тестирование проводится в соответствии с методическими рекомендациями по организации и выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) от 01.02.2018г. к Государственным требованиям Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утверждённым приказом Министерства спорта России от 12.02.2019 № 90.

6. Награждение участников.

Участники благотворительного пробега «Дорога добра» награждаются медалью финишера.

7. Финансовые условия.

Расходы, связанные с организацией и проведением пробега «Дорога добра» несут организаторы соревнований. Расходы, связанные с организацией соревнований, в том числе награждением участников, осуществляет МАУ «СШОР «КВАНТ» за счет средств, выделенных Администрацией г. Обнинска на организацию и проведение общегородских спортивных мероприятий.

9. Обеспечение безопасности медицинское обеспечение участников.

Ответственность за обеспечение безопасности мест, участников и зрителей при проведении соревнования возлагается на организаторов мероприятия (в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»).

Ответственность за медицинское обеспечение при проведении соревнования возлагается на ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Приложение 2 к постановлению
Администрации г. Обнинска
22.07.2021 № 1714-п

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении открытого турнира по баскетболу 3х3 «ДЮБК Обнинск» в рамках Дня физкультурника.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЙ.

- популяризация и развитие массового «баскетбола 3х3» как вида спорта на территории г.Обнинска;
- вовлечение молодежи в активное занятие спортом;
- расширение содержания спортивно-массовых мероприятий под эгидой АНО ДЮБК Обнинск.

2. ОРГАНИЗАТОРЫ СОРЕВНОВАНИЙ.

Общее руководство по организации и проведению соревнований осуществляет Комитет по физической культуре и спорту Администрации г. Обнинска и АНО ДЮБК Обнинск Главный судья соревнований – Дементьев В.Н., главный секретарь (судья ВК) – Дементьев В.Н.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА.

К участию в соревнованиях допускаются спортсмены по следующим возрастным категориям, соответственно возрасту на момент проведения соревнований:

- Юноши 12+ (12-14 лет)
- Юноши 15+ (15-18 лет включительно)

Состав команды: 4 игрока (присутствие тренера возможно).

Допуск участников и распределение по группам осуществляет ГСК соревнований.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ.

Соревнования проводятся на территории МБОУ СОШ 16 (стадион) по адресу: г. Обнинск, ул. Гагарина д.20, 14 августа 2021 года в 10.00 час.

5. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

Соревнования проводятся в соответствии с Официальными Правилами ФИБА 3х3 2019". Система проведения соревнований будет определена на **заседании мандатной комиссии, далее МК** (по завершению процесса регистрации команд-участниц), в зависимости от количества команд в каждой возрастной категории. О месте и времени проведения МК будет сообщено дополнительно.

6. ФИНАНСОВЫЕ РАСХОДЫ.

Расходы, связанные с участием в соревнованиях (проезд, питание) несут командующие организации; либо физические лица, представляющие команды.
Расходы по закупке медалей, кубков несет Администрация г. Обнинска, МАУ «СШОР «КВАНТ» за счет бюджетных и внебюджетных средств.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ.

Ответственность за обеспечение безопасности мест, участников и зрителей при проведении соревнования возлагается на МБОУ СОШ 16 (в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»).

Ответственность за медицинское обеспечение при проведении соревнования возлагается на ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

7. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ.

Вся информация по регистрации команд находится в группе Вконтакте «Баскетбол в Обнинске и Калужской обл.» - https://vk.com/obninsk_basketball

В день МК каждая команда предоставляет заявку на бумажном носителе (1 экз.), заверенную врачом (либо, предоставляет медицинские справки, на каждого игрока в отдельности). Иногородным командам, не имеющим возможность присутствовать на МК, следует прислать заявку на электронную почту гл. секретаря.

По всем вопросам, связанным с процедурой допуска игроков и процессом регистрации участников – обращайтесь:
Гл. секретарь соревнований – Дементьев В.Н.
(+7-9032263763 victor132000@mail.ru)

Приложение 4 к постановлению
Администрации г. Обнинска
22.07.2021№ 1714-п

**Положение
о проведении турнира по мини-футболу среди любительских команд
в рамках Дня физкультурника**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель:
-популяризация здорового образа жизни и дальнейшее развития любительского мини-футбола в городе Обнинске;
Задачи:
- обмен опытом между спортсменами-любителями;
- повышения уровня спортивного мастерства спортсменов, специализирующихся в мини-футболе;
- определения победителей и призеров.

2. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

В соревнованиях могут принять участие любительские команды, команды сфер бизнеса, а также команды средних и высших учебных заведений. Соревнования направлены на дальнейшую популяризацию мини - футбола и привлечения молодежи к активному занятию спортом, выявлению сильнейших футбольных команд города.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ И РУКОВОДСТВО МЕРОПРИЯТИЯ

Организаторами соревнований являются Комитет по физкультуре и спорту Администрации г. Обнинска, МАУ «СШОР «КВАНТ», Любительская Лига Футбола.

Общее руководство подготовкой и проведение соревнований осуществляет Комитет по физкультуре и спорту Администрации города Обнинска, Любительская Лига Футбола

Непосредственное проведение соревнований возлагается на Ночную Лигу Футбола, которая формирует и утверждает главную судейскую коллегию соревнований (далее – ГСК).

4. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.

Турнир проводится 14 августа 2021 года на спортивном объекте МАУ «СШОР «КВАНТ» стадион «ТРУД» по адресу: г. Обнинск, ул. Шацкого, д.1. в 10.30 час.

5. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Соревнования проводятся в два этапа: групповой и плей-офф. Количество команд – 12. На групповом этапе команды разбиваются на 3 группы по 4 команды в каждой и играют по круговой системе в 1 круг.

На данном этапе определяют 8 лучших команд (1, 2 места в группах и 2 команды из оставшихся по лучшим показателям). Эти 8 команд проходят в стадию плей-офф. В стадии плей-офф команды играют по олимпийской системе. В случаи ничьей назначается серия пенальти.

На данном этапе определяются победитель и призеры соревнований. Продолжительность матчей: на групповом этапе, стадиях и финала – 2 тайма по 7 минут. Матч за 3 место – 2 тайма по 8 минут. Финал – 2 тайма по 10 минут. Матчи турнира проходят по «Правилам игры мини-футбол» с изменениями и дополнениями согласно данному регламенту. В составе каждой команды на поле одновременно могут находиться не более 5 человек: 4 полевых игроков плюс вратарь. Игрокам разрешается принимать участие в матче в футбольной обуви, сороконожках, а также ботинках с пластмассовыми шипами.

Зоны замены находятся у боковой линии, на половине поля команды. Замены осуществляются только в указанном месте. Заменяемый игрок должен сначала покинуть площадку и только после этого другому игроку разрешается войти в игру. Число замен в ходе матча не ограничено.

В случаи нарушения правил замены игра останавливается, нарушивший игрок наказывается предупреждением (желтая карточка). Игра возобновляется свободным ударом, выполняемым противоположной командой, с места, где находился мяч в момент остановки игры. Однако если мяч был в штрафной площадке, то свободный удар выполняется с точки на линии штрафной площадки, ближайшей к месту, где мяч находился в момент остановки игры. При броске от ворот вратарь вводит мяч рукой. Обратный пас вратарю разрешен. Аут вводится с боковой линии ногой. При вводе мяча из аута, он должен быть неподвижен и его проекция должна касаться боковой линии поля.

Игрок соперника не должен умышленно препятствовать вводу мяча и подходить на расстояние менее метра, даже если соперник не просит розыгрыш по свистку.

На ввод мяча в игру, после ее остановки дается пять секунд, по истечении которых мяч отдается противоположной команде. В случаи удаления с поля игрока за две желтые или красную карточку, команда играет в меньшинстве в течение двух минут или до пропущенного мяча. Удаленный игрок не имеет права принимать участие в данной игре. Количество игр, которое он должен будет пропустить из-за дисквалификации, определяется Оргкомитетом в зависимости от тяжести нарушения, повлекшего за собой удаление с площадки. В случаи неявки команды на игру ей засчитывается техническое поражение со счетом 0:5. Неявкой считается отсутствие на площадке как минимум 4 игроков команды по истечении 5 минут со времени начала матча.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ (КОМАНД)

Назначение судей на матчи осуществляется Главным судьей соревнований. Турнир обслуживают любительские судьи, а также судьи, имеющие различные квалификации судейства города и области.

Протест подается на факты (действия или бездействия), связанные с несоблюдением данного Регламента. О подаче протеста капитан команды, подающий протест, должен поставить в известность главного судью турнира по мини-футболу в устной или письменной форме.

Не принимаются к рассмотрению:
– не своевременно поданные протесты;
– протесты на качество судейства.

В протесте должны быть указаны причины, послужившие основанием к заявлению протеста, а также подробно изложены обстоятельства, связанные с нарушением Регламента.

Протесты рассматриваются главным судьей турнира и оргкомитетом турнира.

Участники соревнований и представители команд обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом высокую дисциплину, организацию, уважение к официальным лицам, соперникам и зрителям.

Представители и руководители команд не имеют права вмешиваться в действия судей матча, а также несут полную ответственность за поведение футболистов и болельщиков своей команды.

Если игра была прекращена из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, то этой команде засчитывается поражение со счетом 0:5. В случае если на момент остановки матча разница мячей была большей чем пять или равной ей, то результат остается в силе. Если игра не закончена по вине обеих команд, то им засчитывается поражение со счетом 0:5, очки командам не начисляются.

В случаи отказа от продолжения матча или самовольный уход команды с площадки ей засчитывается поражение со счетом 0:5. В случаи, если на момент остановки матча разница мячей была большей чем пять или равной ей, то результат остается в силе.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

Расходы, связанные с командированием участников соревнований (проезд, питание) осуществляют командирующие организации. Расходы, связанные с организацией соревнований, в том числе награждением участников, осуществляет МАУ «СШОР «КВАНТ» за счет средств, выделенных Администрацией г. Обнинска на организацию и проведение общегородских спортивных мероприятий.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители награждаются кубками, медалями за 1-3 места.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ.

Ответственность за обеспечение безопасности мест, участников и зрителей при проведении соревнования возлагается на МАУ «СШОР «КВАНТ» (в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»).

Ответственность за медицинское обеспечение при проведении соревнования возлагается на ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Приложение 5 к постановлению
Администрации г. Обнинска
22.07.2021№ 1714-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого турнира по пляжному волейболу среди мужских команд в рамках Дня физкультурника

1. Цели.

Открытый турнир по пляжному волейболу, среди мужских команд (далее - соревнования), проводятся в целях:
-популяризация пляжного волейбола;
- повышение общего уровня спортивного мастерства участников;
- укрепление спортивных связей между клубами;

- развития массового спорта среди молодежи;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни среди жителей города Обнинска.

2. Сроки и место проведения.

Соревнования проводятся в г. Обнинске **14 августа 2021 года** в с/к СШОР по адресу: ул. Цветкова д.4-а. Тел. 3-30-05, 3-44-75.

Проезд от вокзала до остановки 3-д «Сигнал» автобусы №№: 12, 15, 5, 9, 2. Маршрутное такси №12, 2, 15.

3. Организаторы и руководство соревнований.

Организаторами соревнований являются Комитет по физической культуре и спорту Администрации г. Обнинска; МОО «Федерация Волейбола г. Обнинска».

Общее руководство подготовкой и проведение соревнований осуществляет Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска.

Непосредственное проведение соревнований возлагается на МОО «Федерация Волейбола г. Обнинска», которая формирует и утверждает главную судейскую коллегию соревнований (далее – ГСК). Главный судья соревнований Киндинов С.А. тел: 8 (484) 39-3-44-75, главный секретарь: Теницкая Н.Л. тел: 8(484) 39-3-30-05

4. Участники соревнований.

В соревнованиях участвуют мужские команды Калужской и Московской области.
Состав команды: 2 участников + 1 представитель.

5. Определение победителей.

Победители и призеры соревнований определяются в соответствии с правилами соревнований.

6. Условия финансирования.

Расходы, связанные с участием в соревнованиях (проезд, питание) несут командирующие организации. Расходы по закупке медалей, кубков несет Администрация г. Обнинска, МАУ «СШОР «КВАНТ» за счет бюджетных и внебюджетных средств. Допускается финансирование и из других источников, не запрещенных законодательством РФ.

7. Награждение.

Победители соревнований, занявшие I, II и III места, награждаются кубками и медалями.

8. Заявки.

Заявка по установленной форме подается в день приезда в судейскую коллегию. Заявка на участие в соревнованиях должна быть заверена печатью медицинского учреждения, указывается фамилия имя и отчество спортсмена, год рождения, допуск врача.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧАСТНИКОВ.

Ответственность за обеспечение безопасности мест, участников и зрителей при проведении соревнования возлагается на МОО «Федерация Волейбола г. Обнинска» (в рамках постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»).

Ответственность за медицинское обеспечение при проведении соревнования возлагается на ФГБУЗ «Клиническая больница №8» ФМБА России в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июня 2021 года

№ 1103/122-VI

Об установлении времени, на которое предоставляются помещения, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, для проведения предвыборной агитации на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, и об уведомлении о факте предоставления помещения политической партии и зарегистрированному кандидату

В целях обеспечения равных условий проведения агитационных публичных мероприятий политических партий и зарегистрированных кандидатов по одномандатному избирательному округу Калужская область – Калужский одномандатный избирательный округ № 99 или одномандатному избирательному округу Калужская область – Обнинский одномандатный избирательный округ № 100 при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, в соответствии с частями 3-4 статьи 67 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Избирательная комиссия Калужской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что время безвозмездного предоставления политической партии и зарегистрированному кандидату каждого помещения, пригодного для проведения публичных мероприятий, проводимых в форме собраний, и находящегося в государственной или муниципальной собственности, для встреч с избирателями составляет не более двух часов в совокупности в течение агитационного периода с учетом режима работы данного учреждения.
2. Собственникам, владельцам помещений, указанным в частях 3-4 статьи 67 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» и пригодных для проведения агитационных публичных мероприятий, при предоставлении помещения политической партии и зарегистрированному кандидату не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, уведомлять в письменной форме Избирательную комиссию Калужской области о факте предоставления помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим политическим партиям и зарегистрированным кандидатам.
3. Утвердить текст Информационного сообщения Избирательной комиссии Калужской области (приложение № 1) и Примерную форму уведомления о факте предоставления помещения политической партии, зарегистрированному кандидату при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим политическим партиям и зарегистрированным кандидатам (приложение № 2).

Уведомления о факте предоставления помещений политической партии, зарегистрированному кандидату направлять на адрес электронной почты Избирательной комиссии Калужской области ozerova_eu@adm.kaluga.ru или по адресу: Российская Федерация, Калужская область, город Калуга, улица Ленина, дом 74, строение 1Б, Избирательная комиссия Калужской области.

Направить настоящее постановление в администрации муниципальных районов и городских округов Калужской области, территориальные избирательные комиссии Калужской области, газету «Весть» для опубликования, разместить на официальном сайте Избирательной комиссии Калужской области и поручить территориальным избирательным комиссиям Калужской области, опубликовать настоящее постановление в муниципальных средствах массовой информации.

**Председатель
Избирательной комиссии
Калужской области**

В.Х. Кеасов

**Секретарь
Избирательной комиссии
Калужской области**

И.А. Алехина

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Избирательной комиссии
Калужской области
от 29.06.2021 № 1103/122-VI

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Г. Калуга, ул. Ленина, 74, стр. 1Б, т. 599120, факс 768207

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

для собственников, владельцев помещений, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также собственников и владельцев помещений, находящихся в собственности организации, имеющей на 17 июня 2021 года в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов.

В соответствии с частями 3-4 статьи 67 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» в случае предоставления политической партии и зарегистрированному кандидату по одномандатному избирательному округу Калужская область – Калужский одномандатный избирательный округ № 99 или по одномандатному избирательному округу Калужская область – Обнинский одномандатный избирательный округ

№ 100 помещения для встреч с избирателями при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, собственник, владелец данного помещения обязан не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения, уведомить Избирательную комиссию Калужской области о факте предоставления такого помещения, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим политическим партиям и зарегистрированным кандидатам.

Информация по прилагаемой форме направляется на электронный адрес Избирательной комиссии Калужской области – ozerova_eu@adm.kaluga.ru или по адресу: Российская Федерация, Калужская область, город Калуга, улица Ленина, дом 74, строение 1Б, Избирательная комиссия Калужской области.

Нарушение установленных законодательством о выборах и референдумах порядка и сроков уведомления избирательной комиссии о факте предоставления помещений и права на предоставление помещений для встреч с избирателями, участниками референдума влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от трех до пяти тысяч рублей (статья 5.15. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Избирательной комиссии Калужской
области
от 29.06.2021 № 1103/122-VI

Примерная форма уведомления

о факте предоставления помещения политической партии, зарегистрированному кандидату при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим политическим партиям и зарегистрированным кандидатам

№ п/п	Наименование организации, представившей уведомление	Адрес организации, представившей уведомление	Контакты организации, представившей уведомление (телефон, факс, адрес электронной почты)	ФИО кандидата, наименование политической партии	Адрес помещения	Площадь помещения	Условия предоставления помещения (безвозмездно)	Даты и время предоставления помещения
1.								
2.								
3.								

¹ Заполняется и направляется в Избирательную комиссию Калужской области собственником, владельцем помещения, указанным в пунктах 3-4 статьи 67 Федерального закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации».

² Заполняются имеющиеся сведения.

³ Указываются число, месяц и год предоставления помещения, промежутков времени в течение суток, в котором помещение может быть предоставлено.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.07.2021 № 1764-п

О проведения ярмарки российско-белорусских товаров на территории торгового центра «Атлас» в городе Обнинске

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Калужской области от 30.08.2011 № 470 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Калужской области», Уставом муниципального образования «Город Обнинск», постановлениями Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2040-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Благоустройство города Обнинска» и от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска», а также в целях более полного удовлетворения потребностей населения города Обнинска в товарах народного потребления и на основании заявления генерального директора ООО «КапИвест» от 19.07.2021 № 294/21

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Согласовать ООО «КапИвест» проведение универсальной ярмарки российско-белорусских товаров (далее - Ярмарка) с 16 августа 2021 года по 22 августа 2021 года в городе Обнинске в районе дома №16 по улице Красных Зорь на территории, прилегающей к торговому центру «Атлас», в соответствии с представленными организатором ярмарки ООО «КапИвест» Планом проведения ярмарки (далее - План) и Схемой размещения мест для продажи товаров (далее - Схема).
2. ООО «КапИвест» опубликовать в средствах массовой информации города информацию о дате и месте организации ярмарки, режиме работы ярмарки, перечне реализуемых на ярмарке товаров, условиях предоставления мест для продажи товаров на ярмарке, а также разместить информацию на сайте организатора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за четырнадцать дней до начала ярмарки.
3. ООО «КапИвест», как организатору ярмарки, направить в Администрацию города Обнинска до первого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проведении ярмарки для формирования сводной информации и направления её в Министерство конкурентной политики Калужской области.
4. Контроль за организацией ярмарки и выполнением участниками ярмарки требований к организации продажи товаров осуществляет организатор ярмарки.
5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н.Леонова

Глава городского самоуправления
городского округа «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2021 года

№ 01-07/88

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект) с 06.08.2021 по 30.08.2021.
2. Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления архитектуры и градостроительства.
3. Организатору общественных обсуждений:
 - 3.1. Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru (далее – Официальный сайт) не позднее чем через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещения о начале общественных обсуждений.
 - 3.2. Не позднее 30.08.2021 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте.
 4. Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления
Председатель городского собрания

Г.Ю. Артемьев

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 26.07.2021 № 01-07/88 по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект) в период с 06.08.2021 по 30.08.2021 проводятся общественные обсуждения на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru.

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 06.08.2021 по 27.08.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта можно подать в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (адрес электронной почты nikol@admobninsk.ru) с 06.08.2021 по 27.08.2021, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 06.08.2021 по 27.08.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте по адресу: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhdeni/>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание»

Рассмотрев протокол от _____ и заключение от _____ о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание», в соответствии с п. 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание».

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Российская Федерация
Глава городского самоуправления
городского округа «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021

№ 01-07/94

О назначении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 4 июня 2007 г. № 01-44 (в редакции решения от 10.12.2013 № 02-50)»

В соответствии со статьями 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам от 29.07.2021, на основании статей 20, 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 4 июня 2007 г. № 01-44 (в редакции решения от 10.12.2013 № 02-50)» с 06.08.2021 по 04.10.2021.
2. Собрание участников публичных слушаний назначить на 29.09.2021 с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска (пл. Преображения, д.1 пом. 404 (4 этаж)).
3. Организацию проведения публичных слушаний возложить на Администрацию города Обнинска.
4. Председательствующим на публичных слушаниях назначить главу Администрации города (или по его поручению).

5. Не позднее 04.10.2021 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликований муниципальных правовых актов, заключение о результатах публичных слушаний и разместить его на официальном сайте.

6. Опубликовать в местных средствах массовой информации проект «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 4 июня 2007 г. № 01-44 (в редакции решения от 10.12.2013 № 02-50)», оповещение о начале публичных слушаний, месте и времени сбора предложений от заинтересованных лиц по указанному проекту.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления
Председатель городского собрания

Г.Ю. Артемьев

Оповещение о начале публичных слушаний

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 03.08.2021 № 01-07/94 «О назначении публичных слушаний по проекту «Внесение изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 4 июня 2007 г. № 01-44 (в редакции решения от 10.12.2013 № 02-50)» (далее - Проект) публичные слушания назначены с 06.08.2021 по 04.10.2021.

Собрание участников публичных слушаний назначено на 29.09.2021 года с 16.00 до 17.00 в актовом зале здания Администрации города Обнинска (пл. Преображения, д.1, пом. 404 (4 этаж)).

Экспозиция Проекта и консультации по экспозиции проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Обнинска с 06.08.2021 по 29.09.2021 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта, можно подавать в устной и письменной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний, в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний с 06.08.2021 по 29.09.2021 по рабочим дням с 9 часов до 16 часов (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, информационные материалы к нему размещены на официальном информационном портале по адресу: <http://admobninsk.ru/administration/doc-adm-obn/projects/>.

Участники публичных слушаний обязаны иметь при себе документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителя, и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

**ОБНИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ СОБРАНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ОБНИНСК»**

Проект

РЕШЕНИЕ № _____

г. Обнинск

«___» _____ 2021 года

Об утверждении изменений в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44

На основании статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, протокола и заключения о результатах публичных слушаний от _____ 2021, в соответствии со статьей 28 Устава муниципального образования «Город Обнинск» Обнинское городское Собрание

РЕШИЛО:

1. Утвердить изменения в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44 (в редакции решения городского Собрания от 10.12.2013 № 02-50) (прилагаются).

2. Администрации города Обнинска разместить утвержденные изменения в Генеральный план муниципального образования «Город Обнинск», утвержденный решением Обнинского городского Собрания от 04.06.2007 № 01-44 (в редакции решения городского Собрания от 10.12.2013 № 02-50) в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления
Председатель городского собрания

Г.Ю. Артемьев

**Глава городского самоуправления
городского округа «Город Обнинск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.07.2021 года

№ 01-07/88

О назначении общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание»

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о публичных слушаниях и общественных обсуждениях по градостроительным вопросам и правилам благоустройства территории, утвержденным решением Обнинского городского Собрания от 27.02.2018 № 08-40, ходатайством комиссии по градостроительным и земельным вопросам, на основании статьи 24 Устава муниципального образования «Город Обнинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект) с 06.08.2021 по 30.08.2021.

2. Назначить организатором общественных обсуждений Администрацию города Обнинска в лице Управления архитектуры и градостроительства.

3. Организатору общественных обсуждений:

3.1. Разместить Проект на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru (далее – Официальный сайт) не позднее чем через 7 (семь) дней после опубликования в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещения о начале общественных обсуждений.

3.2. Не позднее 30.08.2021 опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, заключение о результатах общественных обсуждений и разместить его на официальном сайте.

4. Опубликовать в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, оповещение о начале общественных обсуждений.

Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского самоуправления
Председатель городского собрания

Г.Ю. Артемьев

Оповещение о начале общественных обсуждений

В соответствии с постановлением Главы городского самоуправления от 26.07.2021 № 01-07/88 по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект) в период с 06.08.2021 по 30.08.2021 проводятся общественные обсуждения на официальном информационном портале Администрации города Обнинска в сети «Интернет» www.admobninsk.ru.

Консультации по Проекту и экспозиция Проекта проводятся в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства с 06.08.2021 по 27.08.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00).

Предложения и замечания, касающиеся Проекта можно подать в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений (адрес электронной почты nikol@admobninsk.ru) с 06.08.2021 по 27.08.2021, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, с 06.08.2021 по 27.08.2021 по рабочим дням с 9.00 до 16.00 (перерыв на обед с 13.00 до 14.00) в здании, расположенном по адресу: город Обнинск, ул. Победы, д. 22 (2 этаж), Управление архитектуры и градостроительства.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, размещен на официальном сайте по адресу: <http://www.admobninsk.ru/administration/obsuzhden/>.

Участники общественных обсуждений обязаны указывать следующие сведения: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), реквизиты документа, удостоверяющего личность - для физических лиц, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц и документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание»

Рассмотрев протокол от _____ и заключение от _____ о результатах общественных обсуждений по проекту постановления Администрации города Обнинска «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание», в соответствии с п. 9 ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 40:27:040404:22, расположенного по адресу: Калужская область, город Обнинск, Киевское шоссе, д. 11а, для использования в соответствии с кодами 4.6 «Общественное питание» и 4.7 «Гостиничное обслуживание».

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2021 № 1747-п

О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска»

В соответствии с решением Обнинского городского Собрания от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» (в редакции от 25.05.2021 № 03-14), п. 4.2. и п. 4.3. Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п (в ред. от 05.08.2020 № 1107-п), а также в соответствии с письмом прокуратуры города Обнинска от 23.06.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Администрации города Обнинска от 24.10.2014 № 1995-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска» (в редакции постановления от 01.04.2021 № 735-п) (далее - Постановление):

1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие системы образования города Обнинска», утвержденной приложением к постановлению (далее – Программа)

- пункт 9 «Объемы финансирования программы» изложить в новой редакции:

9. Объемы финансирования программы	1 этап							(тыс. руб.)	
	Источники финансирования	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Итого: 1 этап	
Всего:	1419603,8	1322515,7	1323104,3	1448603,0	1951874,1	3164699,0	10630399,9		
Федеральный бюджет	119400,0	0,0	0,0	0,0	129194,6	210080,7	458675,3		
Областной бюджет	830759,7	834107,9	874561,0	976153,6	1266882,0	2248526,4	7030990,6		
Бюджет города	469444,1	488407,8	448543,3	472449,4	555797,5	706091,9	3140734,0		
2 этап*									
	Источники финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого: 2 этап		Всего: 2015-2024 гг.	
Всего:	3004354,4	1888562,5	1911235,2	1366980,9	8171133,0	18 727 670,5			
Федеральный бюджет	338890,2	86707,9	87659,9	0,0	513258,0	944 966,9			
Областной бюджет	1999383,7	1241622,3	1242070,3	931120,3	5414196,6	12 422 349,4			
Бюджет города	666080,5	560232,3	581505,0	435860,6	2243678,4	5 360 354,2			

* объем финансирования подлежит корректировке после доведения до Администрации города Обнинска лимитов финансирования

1.2 В подразделе 4.1.1 раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Развитие дошкольного образования города Обнинска»:

- пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

7. Объемы финансирования подпрограммы	1 этап (тыс. руб.)							Итого: 1 этап	
	Источники финансирования	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
Всего:	593526,2	508536,1	483493,4	527669,6	794766,9	718649,7	3626641,9		
Федеральный бюджет	119400,0				129194,6	63260,0	311854,6		
Областной бюджет	363143,1	375363,9	368214,2	405305,4	510188,0	469409,7	2491624,3		
Бюджет города	110983,1	133172,2	115279,2	122364,2	155384,3	185980,0	823163,0		
2 этап*									
	Источники финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого: 2 этап		Всего: 2015-2024 гг.	
Всего:	1764949,7	658812,3	670712,3	670712,3	670712,3	3765186,6		7391828,5	
Федеральный бюджет	254101,4				0	254101,4		565956,0	
Областной бюджет	1238132,0	490512,3	490512,3	490512,3	490512,3	2709668,9		5201293,2	
Бюджет города	272716,3	168300,0	180200,0	180200,0	180200,0	801416,3		1624579,3	

* объем финансирования подлежит корректировке после доведения до Администрации города Обнинска лимитов финансирования

1.3 В подразделе 4.2.1 раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Развитие системы общего образования города Обнинска»:
- пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

7. Объемы финансирования подпрограммы	1 этап (тыс. руб.)							
	Источники финансирования	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Итого: 1 этап
Всего:	657352,4	640456,3	667455,5	728585,0	950045,7	2015813,8	5659708,7	
Федеральный бюджет							13209,2	13209,2
Областной бюджет	446314,4	431726,8	482923,0	548153,4	740014,3	1665916,9	4315048,8	
Бюджет города	211038,0	208729,5	184532,5	180431,6	210031,4	336687,7	1331450,7	
2 этап								
Источники финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого: 2 этап		Всего: 2015-2024 гг.	
Всего:	975981,8	960551,3	968827,3	931068,3	3836428,7	9496137,4		
Федеральный бюджет	39685,0	39685,0	39685,0		119055,0	132264,2		
Областной бюджет	727028,3	715022,3	715022,3	716948,3	2874021,2	7189070		
Бюджет города	209268,5	205844,0	214120,0	214120,0	843352,5	2174803,2		

- 10) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 70 по пр. Ленина;
 - 11) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 2а по ул. Аксенова;
 - 12) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 38а по ул. Курчатова;
 - 13) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 118 по пр. Маркса;
 - 14) Установка проекционного пешеходного перехода на автодороге Малоярославец - Боровск - Кривское - Обнинск (ул. Борисоглебская, в районе д. 10 по ул. Поленова);
 - 15) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 2а по ул. Энгельса;
 - 16) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 11 по ул. Энгельса;
 - 17) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 15 по ул. Заводская (на ул. Самсоновский проезд);
 - 18) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 27 по ул. Королева;
 - 19) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 12 по ул. Мира.
- 1.3. Подраздел 5.2 и 5.3 Раздела 5 Программы «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы «Дорожное хозяйство города Обнинска»» изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему Постановлению).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства И.В.Паудуев.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте www.admobninsk.ru в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.08.2021 № 1798-п

Об утверждении Положения о проверке соблюдения руководителями муниципальных учреждений требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.07.2018 № 18-010/П-5146 «О методических рекомендациях по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за принятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов», ст. 41 Устава муниципального образования «Город Обнинск», письмом прокуратуры города от 02.08.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проверке соблюдения руководителями муниципальных учреждений требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ананьева Г.Е., заместителя главы Администрации города по вопросам управления делами.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение к постановлению
Администрации города от
02.08.2021 № 1798-п

Положение

о проверке соблюдения руководителями муниципальных учреждений требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки соблюдения руководителями муниципальных учреждений требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Проверка осуществляется по решению главы Администрации города Обнинска. Решение принимается отдельно в отношении каждого руководителя муниципального учреждения и оформляется в письменной форме.

3. Проверку осуществляют работники отдела кадровой политики и муниципальной службы Администрации города (далее - уполномоченные).

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) работниками отдела кадровой политики и муниципальной службы Администрации города, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- г) Общественной палатой Калужской области;
- д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней главой Администрации города Обнинска, принявшим решение о проведении проверки.

7. При осуществлении проверки уполномоченные вправе:
 - а) проводить беседу с руководителем муниципального учреждения;
 - б) изучать представленные руководителем муниципального учреждения дополнительные материалы;
 - в) получать от руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им материалам.

8. Глава Администрации города обеспечивает уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки.

9. По окончании проверки начальник отдела кадровой политики и муниципальной службы Администрации города обязан ознакомить руководителя муниципального учреждения с результатами проверки (докладом) под роспись.

10. Руководитель муниципального учреждения вправе:
 - а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;
 - б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения, указанные в пункте 10 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

12. Начальник отдела кадровой политики и муниципальной службы Администрации города представляет главе Администрации города доклад о результатах проверки, при этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) об отсутствии оснований для применения к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности;
- б) о применении к руководителю муниципального учреждения мер юридической ответственности;
- в) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений города Обнинска и урегулированию конфликта интересов.

13. По результатам проверки глава Администрации города, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 12 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) не применять к руководителю муниципального учреждения меры юридической ответственности;
- б) применить к руководителю муниципального учреждения меры юридической ответственности;
- в) представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению руководителей муниципальных учреждений города Обнинска и урегулированию конфликта интересов.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

1.4. В подразделе 4.7.1 раздела 4 Программы в паспорте подпрограммы «Создание условий для развития системы образования города Обнинска»:
- пункт 7 «Объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

7. Объемы финансирования подпрограммы	1 этап (тыс. руб.)							
	Источники финансирования	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	Итого: 1 этап
Всего:	63486,0	72544,1	68621,6	72221,3	75998,0	145860,1	498731,1	
Федеральный бюджет							50000,0	50000,0
Областной бюджет	15706,9	25492,1	21918,6	21101,8	14804,1	29945,1	128968,6	
Бюджет города	47779,1	47052,0	46703,0	51119,5	61193,9	65915,0	319762,5	
2 этап								
Источники финансирования	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Итого: 2 этап		Всего: 2015-2024 гг.	
Всего:	74568,5	73100,5	73180,5	73180,5	294030,0	792761,1		
Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50000,0		
Областной бюджет	11751,3	11751,3	11751,3	11751,3	47005,2	175973,8		
Бюджет города	62817,2	61349,2	61429,2	61429,2	247024,8	566787,3		

- 1.5. В разделе 5 «Перечень, финансовое обеспечение и характеристика мероприятий муниципальной программы»:
- подраздел 5.2. «2 этап» изложить в новой редакции (приложение 1);
- подраздел 5.3. «Информация о реализации национальных проектов в рамках муниципальной программы» изложить в новой редакции (приложение 2).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

Т. Н. Леонова

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте www.admobninsk.ru в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 № 1790-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска»

В соответствии со ст. 179, ст. 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решениями Обнинского городского Собрания от 10.12.2019 № 01-60 «О бюджете города Обнинска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (в ред. от 29.12.2020 № 02-09) и от 15.12.2020 № 02-08 «О бюджете города Обнинска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», на основании п.4.2. и п.4.3. Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Город Обнинск», их формирования, реализации и проведения оценки эффективности их реализации, утвержденного постановлением Администрации города Обнинска от 01.09.2014 № 1626-п, письма прокуратуры города Обнинска от 08.07.2021 № 7-29-2021,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 27.10.2014 № 2041-п «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска» (далее - Постановление):

1.1. В паспорте муниципальной программы муниципального образования «Город Обнинск» «Дорожное хозяйство города Обнинска», утвержденной Постановлением (далее - Программа), пункт 9 «Объемы финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

9. Объемы финансирования муниципальной программы	1 этап							
	Источник финансирования	В том числе по годам						Итого по 1 этапу (тыс. руб.)
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	
ВСЕГО	400463,4	326992,6	718008,3	333347,3	500836,4	85186,6	3131454,6	
Федеральный бюджет	-	-	290213,0	-	172507,3	464560,8	927281,1	
Областной бюджет	69 327,2	36 476	139506,3	1 488,0	25938,9	102000,2	374308,2	
Местный бюджет	331136,2	290945,0	288289,0	331858,6	302390,2	285245,6	1829864,6	
2 этап								
Источник финансирования	В том числе по годам				Итого по 2 этапу (тыс. руб.)		Всего по программе: 2015-2024 г.г.	
ВСЕГО	711633,9	487458,01	561493,8	265000,0	2025585,8	5157040,31		
Федеральный бюджет	236162,7	65841,3	125446,8	-	427450,8	1354731,9		
Областной бюджет	84508,9	55652,5	33920,2	-	174801,6	548809,5		
Местный бюджет	390962,3	365964,3	402126,8	265000,0	1424053,4	3253918,0		

1.2. В подразделе «2021 год» Раздела 4 Программы включить п.9 – п. 19 следующего содержания:

- 9) Установка проекционного пешеходного перехода в районе д. 26 по пр. Ленина;

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Калужская область

муниципальное образование «Город Обнинск»

населенный пункт г. Обнинск

№ кадастрового квартала (несколько смежных кадастровых кварталов):
40:27:050102 (СНТ «Березка»), 40:27:050103 (С/Т «Дружба»), 40:27:040808 (СТ «Долина»), 40:27:040608, 40:27:040603 (СО «Здоровье»), СНТ «Медрадиолог»), 40:27:010207 (СНТ «Коммунальник»), 40:27:050101 (НСТ «Кварц»), 40:27:040609 (СНТ «Красный городок»), 40:27:040303 (СТ «Маяк»), 40:27:040505 (СНТ «Ветеран»), 40:27:020209, 40:27:020211 (СНТ «Мирный»), 40:27:050104 (ТСН НСТ «Металлист»), 40:27:040604 (ТСН СНТ «Мичуринец-1»), 40:27:040607 (НСТ «Мичуринец-1»)

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от « 13 » апреля 2021 г. № 0137300017721000003001 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

Калужская область, г. Обнинск, пл.Преображения, д.1
(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Администрация города Обнинска <i>(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)</i>	www.admobninsk.ru <i>(Адрес сайта)</i>
Министерство экономического развития Калужской области <i>(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)</i>	https://admoblkaluga.ru/sub/econom/Zem_imush_otnosh/zveshchenie-o-provedenii-soglasitelnoy-komissii-po-voprosu-soglasovaniya-mestopolozheniya-granits-z_2021/gorod-obninsk.php <i>(Адрес сайта)</i>
Управление Росреестра по Калужской области <i>(Наименование органа кадастрового учета)</i>	https://rosreestr.gov.ru/site/ <i>(Адрес сайта)</i>

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (несколько смежных кадастровых кварталов):
40:27:050102 (СНТ «Березка»), 40:27:050103 (С/Т «Дружба»), 40:27:040808 (СТ «Долина»), 40:27:040608, 40:27:040603 (СО «Здоровье»), СНТ «Медрадиолог»), 40:27:010207 (СНТ «Коммунальник»), 40:27:050101 (НСТ «Кварц»), 40:27:040609 (СНТ «Красный городок»), 40:27:040303 (СТ «Маяк»), 40:27:040505 (СНТ «Ветеран»), 40:27:020209, 40:27:020211 (СНТ «Мирный»), 40:27:050104 (ТСН НСТ «Металлист»), 40:27:040604 (ТСН СНТ «Мичуринец-1»), 40:27:040607 (НСТ «Мичуринец-1»)

состоится по адресу: Калужская область, г.Обнинск, пл.Преображения,д.1, каб. 401

« 26 » августа г. в 11 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с « 05 » августа 2021 г. по « 26 » августа 2021 г. и

с « 27 » августа 2021 г. по « 30 » сентября 2021 г.

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границ земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

В случае отсутствия таких возражений местоположение границ земельных участков считается согласованным.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021 № 1809-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1871-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города от 24.12.2020 № 2741-п)

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1677), ст. 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации г. Обнинска от 24.10.2014 № 1991-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в редакции постановления Администрации города Обнинска от 11.03.2021 № 500-п), письмом прокуратуры города Обнинска от 22.07.2021 № 7-29-2021

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации города Обнинска от 23.11.2017 № 1871-п «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (в ред. постановления Администрации города от 24.12.2020 № 2741-п):

1.1. Изложить Приложение к постановлению в новой редакции (приложение).

- Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы Администрации города по социальным вопросам Т.С. Попову.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

Приложение
к Постановлению
Администрации города Обнинска
от 03.08.2021 № 1809-п

Положение

«О порядке предоставления субсидии за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

- Настоящее Положение определяет: цели, порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий (далее - отбор); условия и порядок предоставления субсидий; требования к отчетности; требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.
- Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», на реализацию мероприятия «Организация общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий» (далее – Мероприятие) подпрограммы «Поддержка и развитие культурно-досуговой деятельности и народного творчества в городе Обнинске» (далее – Подпрограмма) муниципальной программы «Развитие культуры города Обнинска» (далее – Программа)
- Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования.
- Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю средств муниципального образования «Город Обнинск» на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Положения.
- Главным распорядителем бюджетных средств является Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска.
- Право на получение субсидии имеют категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, осуществляющих следующий вид деятельности:
 - Деятельность учреждений культуры и искусства (код ОКВЭД 90.04).
- Способ проведения отбора получателей субсидии - запрос предложений на основании предложений (заявок) (далее – заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.
- Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения «О бюджете города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период» (проекта решения «О внесении изменений в решение «О бюджете города Обнинска на очередной финансовый год и плановый период».

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

- Отбор получателей субсидии проводится на основании заявок в произвольной форме, направленных претендентами для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.
 - Объявление о проведении отбора размещается на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок не позднее 20 ноября текущего года.
 - Разъяснения положений объявления о проведении отбора участникам отбора предоставляются, в срок с 20 ноября по 1 декабря (17-15 по Московскому времени) текущего года по контактным данным, указанным в пункте 2.1.4. настоящего Положения;
 - Приём заявок осуществляется в срок с 1 декабря (8-00 по Московскому времени) по 21 декабря (17-15 по Московскому времени) текущего года.
 - Приём и место рассмотрения заявок - МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска». Место нахождения: г.Обнинск, пр.Ленина, д.129, каб.314. Почтовый адрес: 249035, г. Обнинск Калужской области, пр.Ленина, д.129, каб.314. Адрес электронной почты: kultura@admobninsk.ru. Телефон: (48439)4-97-55.
 - Заявка должна содержать перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным в пунктах 2.2, 2.2.1, 2.2.2, а также документы в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Положения. Документы оформляются в произвольной форме, заверяются подписью и печатью участника отбора, в случае если отсутствуют установленные формы документов.
 - Цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2. настоящего Положения.
 - Результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.2.2. настоящего Положения.
 - Требования к участникам отбора установлены пунктом 2.2. и должны быть подтверждены перечнем документов, представляемых участниками отбора в приложении к заявке для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.1.5. настоящего Положения.
 - Заявка должна содержать, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).
 - Заявка на предоставление субсидии, поданная в соответствии с настоящим Положением может быть отозвана участником отбора в произвольной форме. В случае отзыва заявки, поданная заявка возвращается заявителю по адресу, указанному в заявке или лично в результате обращения участника отбора. Изменения и дополнения в предложении (заявке) участников отбора могут быть представлены заявителем в срок с 1 декабря (8-00 по Московскому времени) по 21 декабря (17-15 по Московскому времени) текущего года в свободной форме по адресу, указанному в пункте 2.1.4. настоящего Положения.
 - Участник отбора может подать одну заявку.
 - Управление культуры и молодежной политики формирует комиссию для рассмотрения и оценки заявок участников отбора (далее – комиссия). Состав комиссии для рассмотрения и оценки заявок участников отбора утверждается приказом начальника Управления культуры и молодежной политики. Решение комиссии оформляется протоколом.
 - Комиссия в течение 5 дней с даты окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие заявки. На основании решения комиссии, Управление культуры и молодежной политики заключает с получателем (получателями) субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), либо принимает решение об отказе в заключении такого соглашения.
 - Дата и время рассмотрения заявок определяется начальником МКУ «Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска». Информация о дате и времени рассмотрения заявок размещается на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска отказывает в предоставлении субсидии в случаях:
 - отсутствия заключенного между Управлением культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска и получателем субсидии Соглашения о предоставлении субсидии;
 - несоответствия участника отбора требованиям, указанным в 2.2, 2.2.1, 2.2.2 настоящего Положения;
 - представления участником отбора неполного комплекта документов, указанного в пункте 2.1.5. и настоящего Положения;
 - недоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
 - несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
 - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок настоящим Положением;
 - Участник отбора уведомляется об отказе в получении субсидии в письменном виде не позднее 30 календарных дней с момента подачи заявки и вправе обжаловать отказ Управления культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска в предоставлении субсидии в установленном законодательством порядке.
 - В случае поступления нескольких заявок, соответствующих требованиям законодательства и настоящего Положения, размер предоставляемой субсидии для каждого получателя субсидии определяется пропорционально количеству заявок. Условия выполнения работ и оказания услуг за счет средств субсидии определяются в этом случае в соглашении о предоставлении субсидии.
 - Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии – не позднее 31 декабря текущего года.
 - В случае не заключения соглашения о предоставлении субсидии в срок до 31 декабря текущего года, победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения;
 - Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 31 декабря текущего года. Информация о результате отбора включает в себя:
 - информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 - информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе оснований для отклонения от проведения отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 - наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии;

2.2. Участники отбора должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится отбор следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- участник отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);
- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом;

2.2.1. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим критериям:

- владение на имуществом праве, либо ином законом основании зданием с помещениями, оборудованными для проведения общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий (далее – мероприятий) федерального, регионального, городского значения, которое находится в границах муниципального образования «Город Обнинск» и отвечает следующим требованиям:
- наличие концертного зала площадью не менее 600 кв.м., не менее чем на 600 мест, оборудованного стационарным киноэкраном, эстрадой (сценой), оснащенного акустической системой, пультом управления звуком, приборами для обработки звука и компрессии, интеллектуальным световым оборудованием, прожекторами направленно-рассеянного света, световыми головами, цифровым пультом управления светом, возможностью трансформации одежды эстрады (сцены), системой кондиционирования;
- наличие артистических комнат (не менее четырех), оборудованных зеркалами, местами для отдыха;
- наличие конференц-зала площадью не менее 140 кв.м. по типу круглого стола не менее чем на 40 мест, общей вместимостью не менее 70 человек, оснащенного современной конференц-системой, видео-системой, экраном и проектором, системой кондиционирования, наличие смежного с конференц-залом помещения для приготовления пищи, оборудованного электрической плитой, духовым шкафом, холодильным шкафом;
- наличие конференц-зала для переговоров площадью не менее 35 кв.м по типу круглого стола не менее чем на 8 мест, оснащенного системой кондиционирования;
- наличие лекционного зала площадью не менее 150 кв.м., не менее чем на 200 мест, оборудованного экраном, акустической системой;
- наличие помещений (фойе, холлов) для проведения выставочных мероприятий;
- наличие оборудованной кассы для реализации билетов на мероприятия;
- наличие в здании набора специально оборудованных помещений для организации пунктов общественного питания для обслуживания участников и посетителей общественных форумов, конференций, семинаров, лекций, культурно-просветительских мероприятий;
- наличие в здании специального оборудования для обеспечения доступности посещения мероприятий инвалидами-колясочниками;
- наличие на входе в здание арочного металлодетектора для обеспечения безопасности;
- наличие системы видеонаблюдения здания;
- наличие договора на оперативно-охранное реагирование.

2.2.2. При предоставлении субсидии – принятие и выполнение обязательств по организации и проведению в течение отчетного года Мероприятия Подпрограммы Программы с достижением следующих индикаторов в соответствующем году:

Наименование индикатора	Единица измерения	Количество
Количество проведенных общественных форумов, конференций, семинаров, лекций	ед. в год	55
Количество проведенных культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, музыкального абонемента	ед. в год	30
Число посещений культурно-просветительских мероприятий, в том числе: концертов классической музыки, музыкального абонемента	тыс.чел. в год	10

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии на реализацию мероприятия в очередном финансовом году определяется решением о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

3.2. Соглашение заключается на текущий финансовый год по форме, утвержденной Управлением финансов Администрации города Обнинска, и в обязательном порядке содержит:

- размер субсидии на реализацию мероприятия;
- счет, на который перечисляется субсидия;
- сроки (периодичность) перечисления субсидии;
- право главного распорядителя бюджетных средств и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;
- порядок и сроки возврата остатков субсидий в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат и отсутствия решения главного распорядителя бюджетных средств как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с финансовым органом муниципального образования, о наличии потребности в указанных средствах;
- порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;
- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.

3.3. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно в порядке и сроки, установленные Договором. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на территории Российской Федерации. Счет указывается в Договоре.

3.4. Получатель субсидии осуществляет возврат в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий.

3.5. Получатель субсидии может направлять в текущем финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с заключенным Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Соглашении, в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств (Управлением культуры и молодежной политики) по согласованию с Управлением финансов Администрации города Обнинска соответствующего решения при наличии потребности в указанных средствах.

3.6. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

3.7. Получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели предоставления субсидии согласно настоящему Положению.

3.8. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств, на цели указанные в пункте 1.2 настоящего Положения субсидия предоставляется в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему критериям отбора, указанным в пунктах 2.2, 2.2.1, 2.2.2 настоящего Положения, в размере недополученной суммы, без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям отбора.

3.9. Субсидия предоставляется при условии предоставления в Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска претендентом следующих документов:

- сметного расчета на выполнение работ и оказание услуг в рамках реализации Мероприятия Подпрограммы и Программы;
- заверенных копий учредительных документов (для юридических лиц);
- выписки из ЕГРЮЛ (для юридических лиц) и ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);
- документов, подтверждающих не нахождение получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;
- справки из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, страховых взносов, сборов, пеней и налоговых санкций за отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на получение субсидии, полученной не позднее двух месяцев до подачи заявки на получение субсидии;
- справки об отсутствии задолженностей по страховым взносам в Фонд социального страхования Российской Федерации за отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на получение субсидии;
- документа, подтверждающего выплату работникам получателя субсидии средней заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации за отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на получение субсидии (по форме Расчёта по страховым взносам), - для юридических лиц, не являющихся субъектами малого предпринимательства;
- справки из Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии регистрации в качестве работодателя на дату подачи заявки на получение субсидии (для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность самостоятельно без привлечения работников);
- справки из Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающей выплату работникам получателя субсидии средней заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда в Российской Федерации за отчетный период, предшествующий дате подачи заявления на получение субсидии (по форме Расчёта по страховым взносам), - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами малого предпринимательства;
- заверенных копий документов, подтверждающих владение на имуществом праве либо ином законом основании зданиями, помещениями, техникой и оборудованием в соответствии с требованиями пункта 2.2.1 настоящего Положения;
- письменное подтверждение о готовности принять и выполнить обязательства по организации и проведению в течение отчетного года мероприятий согласно пункту 2.2.2 настоящего Положения;
- заверенную копию договора на оперативно-охранное реагирование в соответствии с пунктом 2.2.1 настоящего Положения.

3.9.1. В случае непредставления лицом документов, указанных в пунктах 3.9. настоящего Положения, Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска запрашивает данные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченном органе.

3.10. Направление расходов средств, источником финансирования которых является субсидия:

- оплата труда сотрудников организации;
- оплата договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования художественных произведений и аудиовизуальной продукции;
- оплата работ (услуг) по обеспечению условий по приёму и направлению участников мероприятий и специалистов, привлекаемых к их реализации, включая оплату гостиниц, проезд, питание, трансферты;
- оплата работ (услуг) рекламно-информационного обеспечения, включая разработку и изготовление рекламно-полиграфической продукции, сувенирной продукции, информационно-методических, текстовых, фото- и видеоматериалов, размещение соответствующих материалов в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оплата работ (услуг) по художественно-декорационному, оформлению кинозалов, помещений в связи с проведением мероприятий;
- оплата работ (услуг) и гонораров творческим работникам, творческим коллективам, лекторам, специалистам, привлекаемым к реализации мероприятий;
- оплата расходов на электроэнергию, теплоснабжение, техническое содержание и обслуживание имущества, задействованного в реализации мероприятий;
- оплата услуг связи;
- уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности.

4.1. Получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска) ежеквартальные отчеты о достижении показателей результативности, указанных в п. 2.2.2 настоящего Положения в соответствии с формой, установленной в соглашении о предоставлении субсидии. Срок предоставления отчетов – до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом.

4.2. Получатель субсидии представляет главному распорядителю бюджетных средств (Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска) ежеквартальные отчеты по использованию бюджетных средств (ф. 0503127) в соответствии с Приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств (Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска) и орган муниципального финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае не достижения показателей результативности, указанных в п. 2.2.2 настоящего Положения, получатель, в срок не позднее 31 декабря текущего финансового года осуществляет возврат части субсидии рассчитанной по следующей формуле путем перечисления денежных средств в бюджет города:

- $S_v = 0,1 * C * (1 - Пф / Ппл)$, где:
- С - сумма полученной за отчетный год субсидии, рублей;
- S_v - сумма субсидии, подлежащая возврату, рублей;
- Пф - фактический показатель результативности предоставления субсидии за отчетный год;
- Ппл - плановый показатель результативности предоставления субсидии на отчетный год».

5.3. В случае нарушений получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных при их предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и иными органами, установленными статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, получатель в срок не позднее 30 дней со дня выявления указанных нарушений осуществляет возврат субсидий путем перечисления денежных средств в бюджет города.

5.4. В случае невыполнения получателем в установленный срок требований о возврате субсидии Управление культуры и молодежной политики Администрации города Обнинска обеспечивает взыскание средств в бюджет города в судебном порядке.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2021 № 1791-п

Об оказании содействия избирательным комиссиям по подготовке и проведению выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, дополнительных выборов в Законодательное Собрание Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №16 и повторных дополнительных выборов в Обнинское городское Собрание восьмого созыва

На основании Федерального закона от 12.06.2002 №67 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Калужской области 26.12.2014 года №660-ОЗ «О выборах депутатов Законодательного Собрания Калужской области», Закона Калужской области от 25.06.2009 №556-ОЗ «О выборах в органы местного самоуправления в Калужской области» в целях оказания содействия избирательным комиссиям, сформированным на территории муниципального образования «Город Обнинск» (далее – избирательные комиссии), в реализации их полномочий при подготовке и проведении в дни голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, дополнительных выборов в Законодательное Собрание Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №16 и повторных дополнительных выборов в Обнинское городское Собрание восьмого созыва (далее – выборы)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Администрации муниципального образования «Город Обнинск» (далее-Администрация) принять меры по обеспечению качественного и своевременного исполнения непосредственно и подразделенными обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Калужской области, по обеспечению реализации и защиты избирательных прав граждан и оказанию содействия избирательным комиссиям в работе по подготовке и проведению выборов 17, 18 и 19 сентября 2021 года, в том числе обеспечить представление избирательным комиссиям необходимых сведений и материалов, ответов на их обращения.

2. В целях подготовки и проведения выборов в дни голосования 17, 18 и 19 сентября 2021 года подразделениям Администрации согласно их компетенции обеспечить реализацию мероприятий по:

2.1. Осуществлению в установленные законодательством сроки финансирования избирательных комиссий на подготовку и проведение выборов в муниципальном образовании «Город Обнинск» в полном объеме (управление финансов Администрации города Обнинска).

2.2. Исполнению в установленные законодательством сроки обязанностей:

2.2.1. по представлению избирательным комиссиям сведений об избирателях для составления списков избирателей;

2.2.2. по образованию избирательных участков для проведения голосования (управление делами);

2.2.3. по опубликованию списков избирательных участков с указанием их границ либо перечней населенных пунктов, номеров, мест нахождения участков избирательных комиссий и помещений для голосования, номеров телефонов участков избирательных комиссий (управление делами, комитет по взаимодействию со СМИ);

2.2.4. по выделению специальных мест для размещения предвыборных агитационных печатных материалов на территории каждого избирательного участка (управление городского хозяйства, управление делами);

2.2.5. по выделению помещений для размещения участков избирательных комиссий и помещений для голосования (управление делами, управление общего образования, отдел культуры, комитет по физической культуре и спорту, управление городского хозяйства);

2.2.6. по предоставлению на безвозмездной основе избирательным комиссиям необходимых помещений, в том числе для хранения избирательной документации до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом (управление делами);

2.2.7. по предоставлению избирательным комиссиям транспортных средств, средств связи, технического оборудования (комитет по материально-техническому обеспечению Администрации города Обнинска).

2.3. Оказанию содействия избирательным комиссиям в проверке достоверности содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, поставивших свои подписи в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов (комитет по организационной работе и взаимодействию с государственными и общественными организациями, управление делами).

2.4. Оказанию содействия избирательным комиссиям в информировании населения о подготовке и проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, дополнительных выборов в Законодательное Собрание Калужской области седьмого созыва по одномандатному избирательному округу №16 и повторных дополнительных выборов в Обнинское городское Собрание восьмого созыва, в том числе о дате, времени и месте проведения голосования (комитет по взаимодействию со СМИ).

2.5. Предоставлению по договору безвозмездного пользования оборудованных средствами связи и энергоснабжения служебных помещений для размещения и эксплуатации комплексов средств автоматизации территориальной избирательной комиссии города Обнинска государственной автоматизированной системы «Выборы», охране и обеспечению безопасного хранения и эксплуатации этих комплексов согласно установленным нормативам (управление делами).

2.6. Оборудованию помещений для голосования избирательных участков специальными приспособлениями, позволяющими инвалидам и лицам с ограниченными физическими возможностями здоровья в полном объеме реализовать их избирательные права (управление социальной защиты населения, управление делами, управление общего образования, отдел культуры, комитет по физической культуре и спорту, управление городского хозяйства).

2.7. Оказанию содействия избирательным комиссиям в организации их работы в дни голосования (все подразделения Администрации).

2.8. Осуществлению мер по обеспечению противопожарной безопасности административных зданий и зданий общественного назначения, в которых выделяются помещения для размещения избирательных комиссий и проведения голосования (МКУ «Управление по делам ГОЧС при Администрации города Обнинска»).

2.9. Организации размещения информационно-разъяснительных материалов в помещениях, предоставленных для голосования (управление делами, управление общего образования, отдел культуры, комитет по физической культуре и спорту, управление городского хозяйства).

3. Управлению социальной защиты населения, отделу опеки и попечительства осуществить меры по:

3.1. содействию избирательным комиссиям в проведении информационно-разъяснительной работы среди пенсионеров, граждан с ограниченными физическими возможностями, созданию необходимых условий для организации голосования граждан, обладающих активным избирательным правом, которые в дни голосования на выборах будут находиться в учреждениях социальной защиты населения;

3.2. содействию избирательным комиссиям в работе по обеспечению избирательных прав граждан Российской Федерации, являющихся инвалидами, с учетом имеющихся у них стойких расстройств функций организма, а также указанным гражданам в оказании необходимой помощи на основании заключаемого с ними соглашения.

4. Муниципальным образовательным организациям, организациям культуры, подведомственным Администрации, оказывать содействие избирательным комиссиям в проведении информационно-разъяснительной работы среди молодых избирателей, лиц пенсионного возраста, а также иных категории граждан, являющихся получателями муниципальных услуг в указанных организациях.

5. Рекомендовать ФГБУЗ Клиническая больница №8 ФМБА России, МРНЦ им. А.Ф. Цыба - филиал ФГБУ «НМИРЦ» Минздрава России совместно с избирательными комиссиями организовать работу по созданию необходимых условий для обеспечения голосования граждан, обладающих активным избирательным правом, которые в дни голосования на выборах будут временно пребывать в указанных учреждениях здравоохранения на лечении.

6. Рекомендовать ОМВД России по г. Обнинску, ОВО по г. Обнинску – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Калужской области» организовать работу по обеспечению в период подготовки и проведения выборов безопасности граждан и общественного порядка в помещениях для голосования и на территориях избирательных участков, недопущению экстремистской деятельности, в том числе:

6.1. по антитеррористической защищенности помещений избирательных комиссий, помещений для голосования, избирательных участков и непосредственно прилегающих к ним территорий;

6.2. по недопущению изготовления полиграфическими организациями, индивидуальными предпринимателями, кандидатами предвыборных агитационных материалов с нарушением требований законодательства, печатных материалов экстремистского содержания;

6.3. по недопущению и пресечению противоправной агитационной, а также возбуждающей социальную, расовую, национальную, религиозную ненависть и вражду деятельности, в том числе в сети Интернет;

6.4. по обеспечению общественной безопасности в местах проведения массовых предвыборных агитационных мероприятий;

6.5. по обеспечению охраны предоставленных избирательным комиссиям необходимых помещений, в том числе для хранения избирательной документации до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом.

7. Рекомендовать ОМВД России по г. Обнинску осуществить меры по обеспечению при проведении выборов законности, организации незамедлительного проведения проверок по фактам нарушений избирательного законодательства, привлечения к ответственности лиц, нарушающих избирательное законодательство, а также по разъяснению населению законодательства, предусматривающего юридическую ответственность за нарушение избирательного законодательства.

8. Рекомендовать ОМВД России по г. Обнинску, Военному комиссариату в городе Обнинске, Учебному центру ВУНЦ ВМФ «Военно-морская академия» принять меры, обеспечивающие предоставление Администрации, избирательным комиссиям сведений об избирателях для ведения учета граждан, обладающих избирательным правом, составления списков избирателей.

9. Рекомендовать ОМВД России по г. Обнинску, Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 6 по Калужской области; Межмуниципальному отделу по г. Обнинску и Жуковскому району Управления Росреестра по

Калужской области своевременно представить необходимую информацию по запросам, направленным в соответствии с требованиями действующего законодательства, избирательными комиссиями в целях проведения проверки сведений, указанных баллотирующимися на выборах кандидатами, в том числе о гражданстве, о наличии (отсутствии) судимости, о доходах и об имуществе, а также сведений, указанных гражданами и юридическими лицами при внесении (перечислении) добровольных пожертвований в избирательные фонды кандидатов в Законодательное Собрание Калужской области по одномандатному избирательному округу №16 и в Обнинское городское Собрание.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2021 № 1819-п

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2

В соответствии с ч. 4 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, п.п. 1, п. 3 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», со статьями 8, 32, 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», распоряжением Администрации города Обнинска от 15.03.2019 № 15-р «О наделении правом подписи заместителя главы Администрации города по вопросам городского хозяйства»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2.

2. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенным по адресам: г. Обнинск, ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2 (далее - конкурсная документация).

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу: www.torgi.gov.ru, извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2, а также конкурсную документацию.

4. Разместить на официальном сайте Администрации города Обнинска www.admobninsk.ru извещение о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: г. Обнинск, ул. Победы, д. 15; ул. Курчатова, д. 47/1; ул. Курчатова, д. 47/2.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы Администрации города по вопросам городского хозяйства

И. В. Раудуев

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБНИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2021 № 1810-п

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных казенных учреждений

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьей 43 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», статьями 7, п.10 ст. 34 Устава муниципального образования «Город Обнинск», постановлением Администрации города Обнинска от 03.11.2016 № 1755-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Город Обнинск», содержанию указанных актов и обеспечению их выполнения», постановлением Администрации города Обнинска от 07.11.2016 № 1771-п «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Город Обнинск» и подведомственных им казенных учреждений и правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального образования «Город Обнинск» и подведомственных им казенных учреждений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Бюро ритуальных услуг» (Приложение 1).

2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Городское строительство» (Приложение 2).

3. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУ «Управление по делам ГОЧС города Обнинска» (Приложение 3).

4. Постановление Администрации города Обнинска от 29.12.2017 № 2139-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных казенных учреждений» признать утратившим силу.

5. Разместить постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru).

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города

Т.Н. Леонова

С полным текстом постановления можно ознакомиться на сайте www.admobninsk.ru в разделе «Администрация города Обнинска», в подразделе «Нормативные документы».

БЮЛЛЕТЕНЬ «ОБНИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ» РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ ПО СЛЕДУЮЩИМ АДРЕСАМ:

1. Администрация города Обнинска, Обнинское городское Собрание, площадь Преображения, 1
2. Дом учёных, проспект Ленина, 129
3. Центральная городская библиотека, улица Энгельса, 14
4. Городская библиотека № 1, проспект Ленина, 84
5. Городская библиотека № 2, улица Курчатова, 3
6. Городская библиотека № 5, проспект Маркса, 49

7. Городская библиотека № 8, проспект Ленина, 8 «А»
8. Городская Гуманитарная библиотека № 7, проспект Ленина, 129
9. Центральная детская библиотека, улица Энгельса, 14
10. Городская детская библиотека № 3, улица Любого, 6
11. Городская детская библиотека № 4, проспект Ленина, 74
12. Городская детская библиотека № 6, улица Гагарина, 53