|  |
| --- |
| Приложение  к постановлению Администрации города Обнинска  от 18.01.2023 № 18-п |

**Порядок утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях муниципального образования «Город Обнинск», а так же требования к их содержанию**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с ч. 9 ст. 20 Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», п. 19 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет правила разработки и утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Обнинска, а так же требования к их содержанию.

Настоящий порядок не распространяется на официальные физкультурные мероприятия и официальные спортивные соревнования, проводимые по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта. Положение (регламент) о проведении физкультурного мероприятия, спортивного соревнования оформляется в соответствии с приложением к Порядку утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях МО «Город Обнинск» и требований к их содержанию.

2. Положение (регламент) об официальном физкультурном мероприятии (далее – физкультурное мероприятие) или об официальном спортивном соревновании (далее – спортивное соревнование) города Обнинска составляется отдельно на каждое физкультурное мероприятие, спортивное соревнование. Для физкультурных мероприятий, спортивных соревнований, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения или приводящихся в несколько этапов, составляется одно положение (один регламент).

3. Положение (регламент) о физкультурном мероприятии, спортивном соревновании изготавливается и утверждается не позднее чем за 30 календарных дней до начала соответствующего физкультурного мероприятия, спортивного соревнования в количестве экземпляров, соответствующем количеству организаторов соответствующего физкультурного мероприятия, спортивного соревнования.

4. Положение (регламент) о физкультурном мероприятии, спортивном соревновании, утверждённое его организатором (организаторами), являющимися юридическими лицами и (или) физическими лицами, направляется организатором (одним из организаторов) физкультурного мероприятия, спортивного соревнования в Администрацию города Обнинска не позднее чем за 20 календарных дней до начала соответствующего физкультурного мероприятия, спортивного соревнования.

5. Утвержденные положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях размещаются на официальном сайте Администрации города Обнинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных положений (регламентов) в Администрацию города Обнинска, а так же на сайтах иных организаторов физкультурного мероприятия или спортивного соревнования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня утверждения указанных положений (регламентов).

6. Положение (регламент) о физкультурном мероприятии, спортивном соревновании включает следующие разделы:

1) «Общие положения». Данный раздел содержит:

- обоснование проведения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования – решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- цели и задачи проведения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

2) «Место и сроки проведения». Данный раздел содержит:

- место проведения (наименование спортивного сооружения и его адрес);

- сроки проведения (дата, месяц, год), а так же день приезда и день отъезда участников физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

3) «Организаторы мероприятия». Данный раздел содержит:

- полное наименование (включая организационно-правовую форму) организаторов физкультурного мероприятия, спортивного соревнования - юридических лиц (в том числе органов местного самоуправления), а так же фамилии, имена, отечества (последние при наличии) организаторов физкультурного мероприятия, спортивного соревнования – физических лиц;

- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия, спортивного соревнования и (или) ссылку на реквизиты договора между организаторами физкультурного мероприятия, спортивного соревнования о распределении таких прав и обязанностей;

- персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия, спортивного соревнования или порядок и сроки формирования;

4) «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск команд, участников к физкультурному мероприятию спортивного соревнования;

- численный состав команд физкультурно-спортивных организаций;

- численный состав команд в командных видах программы физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- группы участников по полу и возрасту;

5) «Подача заявок на участие». Данный раздел содержит:

- сроки и порядок подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии, спортивном соревновании подписанных руководителями физкультурно-спортивных организаций;

- перечень документов, представляемых организаторам физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- адрес и иные сведения об организаторах физкультурного мероприятия, спортивного соревнования для направления заявок участников физкультурного мероприятия, спортивного соревнования (адрес электронной почты, телефон, факс);

6) «Программа физкультурного мероприятия, спортивного соревнования». Данный раздел содержит:

- расписание физкультурного мероприятия, спортивного соревнования по дням, включая день приезда и день отъезда;

- порядок проведения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования по виду спорта, включенному в программу физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- ссылку на правило видов спорта, включенных в программу физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

7) «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

- условия (принципы и критерии) определения победителей и призёров в личных и (или) командных видах программы физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- условия подведения итогов командного зачёта среди участвующих организаций (физкультурно-спортивные организации, спортивные школы, спортивные школы), если командный зачёт подводится по итогам физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- сроки представления организаторами физкультурного мероприятия, спортивного соревнования итоговых протоколов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования на бумажном и электронном носителях в Администрацию муниципального образования «Город Обнинск»;

8) «Награждение». Данный раздел содержит:

- порядок и условия награждения победителей и призёров в личных видах программы физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- порядок и условия награждения победителей и призёров в командных видах программы физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- порядок и условия награждения победителей и призёров в командном зачёте;

9) «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия, спортивного соревнования включая финансирование из местного бюджета муниципального образования, из средств организаторов физкультурного мероприятия, спортивного соревнования иных источников, не запрещённых законодательствам Российской Федерации;

10) «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

- меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников физкультурного мероприятия, спортивного соревнования;

11) «Страхование участников». Данный раздел содержит порядок и условия страхования от несчастных случаев, жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия, спортивного соревнования.

Приложение

от 11.01.2023 № 18-п

к Порядку утверждения положений (регламентов)

об официальных физкультурных мероприятиях

и спортивных соревнованиях МО

«Город Обнинск» и требований к их содержанию

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА

«УТВЕРЖДАЮ» «УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Комитета по Организатор соревнований

Физической культуре и спорту

Администрации города Обнинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать) (подпись, печать)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г

ПОЛОЖЕНИЕ (РЕГЛАМЕНТ)

о проведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование физкультурного мероприятия, спортивного соревнования)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Физкультурное мероприятие (спортивное соревнование) проводится в соответствии с:

- Календарным планом физкультурных и спортивно-массовых мероприятий (соревнований) МО «Город Обнинск», утвержденным постановлением Комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска от \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_;

- правилами по виду спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Физкультурное мероприятие (спортивное соревнование) проводится в целях и задачах:

- популяризации и развития вида спорта в городе Обнинске;

- повышения спортивного мастерства участников и выявления сильнейших спортсменов по виду спорта в городе Обнинске;

- пропаганды здорового образа жизни, вовлечения населения, в первую очередь детей и подростков, в систематические занятия физической культурой и спортом;

- иное.

II. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Место проведения -

Адрес проведения -

Сроки проведения -

III. ОРГАНИЗАТОРЫ

1. Общее руководство проведением физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) осуществляет Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска;

2. Непосредственное проведение физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) возлагается на:

- организатор (полное наименование, включая организационно-правовую форму или Ф.И.О.);

- главную судейскую коллегию в составе:

Главный судья - Ф.И.О., спортивный судья \_\_\_ категории;

Главный секретарь - Ф.И.О., спортивный \_\_\_ категории.

3. Распределение прав и обязанностей:

Организатор 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Организатор 2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ И УСЛОВИЯ ИХ ДОПУСКА

1. К участию в физкультурном мероприятии (спортивном соревновании) допускаются спортсмены (команды) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (условия, определяющие допуск участников, команд и (или) спортсменов к участию в физкультурном мероприятии либо спортивном соревновании).

2. Состав команды, с указанием количества тренеров, специалистов и руководителей из расчета на одну команду.

3. Участники физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) обязаны:

- соблюдать требования безопасности во время участия в физкультурном мероприятии (спортивном соревновании) и при нахождении на объектах спорта;

- соблюдать антидопинговые правила, установленные (указание нормативно-правового акта);

- соблюдать этические нормы во время проведения физкультурного мероприятия (спортивного соревнования);

- соблюдать настоящее положение и требования организаторов, главной судейской коллегии физкультурного мероприятия (спортивного соревнования).

4. Группы участников по полу и возрасту:

Группа 1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Группа 2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

Заявки на участие по предлагаемой организатором физкультурного мероприятия либо спортивного соревнования форме подаются до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в главную судейскую коллегию (мандатную комиссию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес).

Предварительные, заявки необходимо подать до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. главному секретарю соревнований (мандатную комиссию) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес).

Контактный тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. ПРОГРАММА

1. Характер физкультурного мероприятия (спортивного соревнования): личное, командное, лично-командное.

2. Расписание физкультурного мероприятия (спортивного соревнования):

Работа мандатной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, место).

Заседание судейской коллегии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, место).

Жеребьевка \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, место).

Торжественное открытие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, место).

Программа по видам спорта.

Церемония награждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата, время, место).

3. Порядок проведения физкультурного мероприятия (спортивного соревнования).

4. Физкультурное мероприятие (спортивное соревнование) проводится в соответствии с правилами по виду спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. УСЛОВИЯ ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ

1. Спортивные соревнования проводятся в соответствии с Правилами по виду спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Условия распределения мест, в том числе в случае одинаковых результатов у двух и более участников команд.

3. Срок предоставления судейской коллегией итоговых протоколов и справок об итогах проведения физкультурного мероприятия (спортивного соревнования) в Комитет по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска - 3 календарных дня.

VIII. НАГРАЖДЕНИЕ

1. Участники соревнований, занявшие I, II, III места во всех возрастных группах (весовых категориях) в каждом виде программы награждаются грамотами, медалями, вымпелами и пр. (указать нужное).

2. Команды занявшие I, II, III места в командном зачете награждаются грамотами, дипломами, кубками, медалями и пр. (указать нужное).

IX. ФИНАНСИРОВАНИЕ

1. Расходы, связанные с организацией и проведением физкультурного мероприятия (спортивного соревнования): питание судей, награждение победителей и призеров и пр., осуществляются Комитетом по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска за счет средств, предусмотренных муниципальной программой города Обнинска "Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске".

2. Расходы, связанные с награждением победителей и призеров, осуществляет организатор (организаторы) за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_ (источник финансирования).

3. Расходы по командированию участников, спортсменов, тренеров, представителей и др. несут командирующие организации.

X. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ И ЗРИТЕЛЕЙ

Спортивные соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации".

Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 N 353, а также требованиям Правил соревнований по виду спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Обеспечение безопасности участников и зрителей осуществляется согласно требованиям к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.03.2015 N 202.

Антидопинговое обеспечение осуществляется в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами, утвержденными Приказом Минспорта России от 09.08.2016 N 947.

XI. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

Участие в физкультурном мероприятии (спортивном соревновании) осуществляется только при наличии договора о страховании: от несчастных случаев, жизни и здоровья, оригинал которого представляется в главную судейскую коллегию на каждого участника соревнований.

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель главы Администрации города

по социальным вопросам Т.С. Попова

Начальник Правового управления

Администрации города С.А. Помещикова

Исп.: Олухов К.В.

тел. 395-76-36

Рассылка:

1. В дело – 4 экз.;

2. КФКиС – 1 экз.;

3. СМИ – 1 экз.;

4. МАУ «СШОР «КВАНТ» - 1 экз.;

5. МАУ «СШОР «ДЕРЖАВА» - 1 экз.;

6. МБУ «СШОР по волейболу А. Савина» - 1экз.;

7. ГБУ КО «СШОР по спортивной гимнастике Л.Латыниной» - 1 экз.;

8. ГБУ КО «СШОР «ОЛИМП» - 1 экз.;

9.РОО «КОФЭГ» - 1 экз.;

10.ФЛГ- 1 экз.;

11. ЛЛФ- 1 экз.;

12. АНО «ЦХГ «ЕЛЕНИЯ» - 1 экз.;

13. РОФСО «ФАРКО» - 1 экз.;

14. НОО КЗиЗП» - 1 экз.;