Приложение № 1

к постановлению Администрации

города Обнинска

от 11.01.2023 № 17-п

**Положение**

**О порядке принятия решения о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «КВАНТ»**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели предоставления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Обнинск», гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «КВАНТ» (далее, соответственно, субсидия, АНО), условия и порядок предоставления субсидии АНО в части установления условий и порядка принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении субсидии АНО.

Субсидия предоставляется без дополнительного отбора автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «КВАНТ», как организации, участвующей в Первенстве Российской Федерации по футболу среди команд второй Лиги, представляющей муниципальное образование «Город Обнинск».

1.2. Предоставление субсидии АНО имеет заявительный характер и осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города, указанным в настоящем пункте, на основании заявления АНО о предоставлении гранта в форме субсидии (далее также – Заявление), подаваемого в Администрацию города Обнинска.

Субсидия предоставляется АНО на основании постановления Администрации города Обнинска о предоставлении из бюджета муниципального образования Город Обнинск» в соответствующем финансовом году гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «КВАНТ», принятого в соответствии с настоящим Положением (далее также – решение о предоставлении субсидии). Принятие решения о предоставлении субсидии является основанием для заключения договора о предоставления субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и АНО.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение финансовых затрат АНО для развития и популяризации футбола в городе Обнинске посредством участия футбольного клуба «КВАНТ» в спортивных соревнованиях (в том числе в Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги, международных соревнованиях по футболу.

1.4. Направлениями расходов за счет средств субсидии являются:

1.4.1. Приобретение основных средств для осуществления АНО основных видов деятельности в соответствии с учредительными документами для развития (обновления, расширения, технического переоснащения, модернизации) производственной (материально-технической) базы;

1.4.2. Оплаты коммунальных ресурсов, поставляемых ресурсоснабжающими организациями для нужд АНО;

1.4.3. Выполнения ремонта имущества, принадлежащего АНО;

1.4.4. Обеспечения затрат на оплату:

- труда работников АНО, обязательных взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов направленных на участие в Первенстве России по футболу среди команд второй лиги;

- информационных услуг направленных на пропаганду развития футбола;

- канцелярских и хозяйственных расходов, специальной одежды для обеспечения матчей Первенства России по футболу среди команд второй лиги;

- информационных материалов, рекламных листков и программок, афиш, баннеров на спортивных мероприятиях для освещения и информирования населения о матчах и их итогах в рамках Первенства России по футболу среди команд второй лиги;

- медицинских осмотров работников и страхования футболистов АНО;

- обучение и повышения квалификации тренерского состав АНО;

- услуг охраны и услуг по дежурству бригад скорой медицинской помощи при проведении футбольных матчей Первенства России по футболу среди команд второй лиги;

- услуг видеосъемки при проведении футбольных матчей Первенства России по футболу среди команд второй лиги;

- услуг по пользованию мобильной туалетной кабины при проведении матчей Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги;

- услуг телефонной связи и интернета для обеспечения информационного сообщения в рамках Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги;

- аренды помещений необходимых для организации теоретической, методической, практической подготовки футболистов АНО;

- питания, проживания, транспортных услуг необходимых для участия в первенстве России по футболу среди команд второй Лиги;

- услуг, связанных с лицензированием футбольного клуба и объектов спортивной инфраструктуры, необходимых для участия в Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги;

- членских взносов для участия в первенстве Росси по футболу среди команд второй Лиги.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета является Администрация города Обнинска.

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе при условии ее целевого использования (направления расходов).

1.7. Субсидия предоставляется в пределах объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, предусмотренных решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период). Размер субсидии определен решением Обнинского городского Собрания о бюджете города Обнинска на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в рамках финансирования мероприятия «Поддержка физкультурно-спортивных организаций, развивающих командные игровые виды спорта (за исключением муниципальных учреждений)» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Обнинске», утвержденной постановлением Администрации город Обнинска от 24.10.2014 № 2031-п.

1.8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете.

**2. Условия и порядок принятия решения о предоставлении Субсидии**

2.1 Условиями для принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении субсидии являются:

2.1.1. Осуществление АНО следующих видов деятельности:

- деятельность спортивных клубов (код ОКВЭД 93.12);

2.1.2. Наличие материально-технической базы:

- владение на праве собственности либо ином законном основании объектами спорта, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», необходимыми для участия в Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги, международных соревнованиях по футболу;

- наличие лицензированных тренерских кадров (лицензия «А»-УЕФА) в соответствии с требованиями РФС;

2.1.3. На первое число месяца, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление:

- у АНО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

- АНО не должна находиться в процессе ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- АНО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении АНО, выражено согласие на получение АНО субсидии в соответствии с настоящим Положением.

2.1.4. на первое января очередного финансового года, (следующего за годом, в котором подано Заявление) АНО не должна получать средства из местного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением.

2.2. Для принятия Администрацией города Обнинска решения о предоставлении субсидии АНО в текущем календарном году представляет в Администрацию города Обнинска в письменной форме Заявление с приложением нижеперечисленных документов:

а) заверенных копий учредительных документов;

б) документа о том, что на первое число месяца, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, у АНО отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования «Город Обнинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

в) документа о том, что на первое число месяца, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, АНО не находится в процессе ликвидации, в отношении неё не введена процедура банкротства, её деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

д) документа о том, что на первое число месяца, в котором в Администрацию города Обнинска поступило Заявление, АНО не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) документа о том, что на первое января очередного финансового года, (следующего за годом, в котором подано Заявление), АНО не будет являться получателем финансовых средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Город Обнинск»;

ж) заверенных копий документов, подтверждающих владение на праве собственности либо ином законном основании объектами спорта, находящимися в границах муниципального образования «Город Обнинск», необходимыми для участия в Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги, международных соревнованиях по футболу;

и) заверенных копий документов, подтверждающих участие в соревнованиях, проводимых под эгидой Общественной организации «Российский Футбольный Союз» (РФС) и Ассоциации «Футбольная Национальная Лига» (ФНЛ);

к) документа, подтверждающего согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя АНО, на получение субсидии, оформленного на бланке органа-учредителя;

м) заверенную копию штатного расписания, подтверждающего наличие лицензированных тренерских кадров, необходимых для участия в Первенстве России по футболу среди команд второй Лиги, международных соревнованиях по футболу.

о) реквизиты Заявителя для перечисления Субсидии.

2.2. В целях объективного и всестороннего рассмотрения Заявления Администрацией города Обнинска у Заявителя дополнительно могут быть запрошены документы и разъяснения. Такие документы и разъяснения представляются Заявителем в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса.

2.3. Указанные в пункте 2.1 настоящего Положения документы могут быть предоставлены Заявителем непосредственно в Администрацию города Обнинска либо посредством почтовой связи.

2.4. АНО вправе отозвать поданное Заявление, письменно уведомив об этом Администрацию города Обнинска, либо внести изменения в Заявление, направив в срок, указанный в пункте 2.1 настоящего Положения, соответствующее уточненное Заявление в Администрацию города Обнинска, с указанием вносимых изменений и причин, по которым вносятся изменения.

2.5. В течение 2 (двух) рабочих дней после подачи Заявления созданная в Администрации города Обнинска комиссия по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Квант» (далее - Комиссия) рассматривает поданное Заявление, при необходимости самостоятельно запрашивает у АНО, а также в порядке межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти иные необходимые документы.

Комиссия состоит из 6 участников. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Обнинска.

2.6. Работа Комиссии осуществляется в форме заседаний. Подготовку и организацию проведения заседаний Комиссии осуществляет секретарь.

Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем. Председатель руководит работой Комиссии. Поручения, требующие оперативного выполнения, могут ставиться председателем Комиссии ее участникам в период между проведением заседаний.

2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее участников. Формой участия в работе Комиссии является личное присутствие.

2.8. Комиссия рассматривает представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения и по итогам рассмотрения при отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения, принимает решение о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение о представлении субсидии АНО.

В случае наличия одного из обстоятельств, указанных в пункте 2.9 настоящего Положения, Комиссия принимает решение о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение об отказе в представлении субсидии АНО.

2.9. Основаниями для принятия решения об отказе в представлении субсидии АНО являются:

- несоответствие Заявления требованиям законодательства и настоящего Положения;

- непредставление или предоставление АНО неполного комплекта документов, указанного в настоящем разделе;

- недостоверность содержащейся в документах, указанных в настоящем разделе, информации;

- подача Заявления после окончания срока его подачи;

- отсутствие в бюджете муниципального образования «Город Обнинск» денежных средств, предусмотренных на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Положения.

При наличии одного из указанных оснований для отказа поданное Заявление в течение 5 (пяти) дней возвращается Администрацией города Обнинска АНО с письменным обоснованием причин отказа.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее участников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. В случае несогласия участника Комиссии с принимаемым решением он имеет право на приобщение особого мнения, выражаемому в письменной форме.

2.10. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который изготавливается секретарем не позднее дня, следующего за днем заседания Комиссии, и подписывается председателем Комиссии и секретарем.

2.11. С учетом решения Комиссии о рекомендации Администрации города Обнинска принять решение о представлении субсидии АНО Администрацией города Обнинска в течение 1 (одного) рабочего дня с даты оформления соответствующего протокола принимается решение в форме постановления Администрации города Обнинска о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» в очередном финансовом году гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «КВАНТ» (решение о предоставлении субсидии).

2.12. О принятом решении Администрация города Обнинска в письменной форме уведомляет АНО в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения.

2.13. Указанное в пункте 2.11 настоящего Положения постановление Администрации города Обнинска является основанием для заключения между главным распорядителем бюджетных средств и АНО договора о предоставлении субсидии в порядке, установленном Администрацией города Обнинска.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

города Обнинска

от 11.01.2023 № 17-п

**Состав Комиссии по рассмотрению заявления о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Обнинск» гранта в форме субсидии на поддержку автономной некоммерческой организации «Футбольный клуб «Квант»**

1. Попова Татьяна Сергеевна – заместитель главы Администрации города по социальным вопросам – председатель Комиссии;
2. Коновалова Людмила Инокентьевна – начальник Управления финансов Администрации города Обнинска;
3. Члены Комиссии:

- Горюнова Нина Григорьевна – начальник Отдела бухгалтерского учета Администрации города Обнинска – главный бухгалтер;

- Олухов Константин Владимирович – Председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска;

- Спиридон Вероника Александровна – старший инспектор Комитета по физической культуре и спорту Администрации города Обнинска - секретарь Комиссии;

- Юдакова Елена Станиславовна – начальник Отдела по труду и контрольно-ревизионной работе Управления делами Администрации города Обнинска.